

**TAXA REFERENTE AO PEDIDO DE HISTÓRICO, DECLARAÇÕES E/OU
PROGRAMA DE DISCIPLINA**

PARA EFETUAR O PAGAMENTO, FAVOR ACESSAR A PÁGINA DO CEGRAD.
INÍCIO → FORMULÁRIOS (<https://site.medicina.ufmg.br/cegrad/formularios/>) →
PEDIDO DE HISTÓRICO E OU DECLARAÇÃO → ACESSAR O LINK PARA
GERAR GRU.

APÓS ACESSAR O LINK:

1. Você deverá preencher os campos de CPF/CNPJ e nome do contribuinte com os seus dados;
2. O campo de competência é referente ao mês e ano da solicitação
3. O campo de valor você deve preencher de acordo com o valor do documento solicitado, lembrando que são cinco reais por cada documento (em caso de mais de um documento, pode-se fazer o pagamento de um GRU no valor total);
4. Os campos de valor principal e valor total devem ser preenchidos com o mesmo valor;

Nome completo e legível:

Fones:

Nº de matrícula:

Período em curso/Ano de conclusão:

Curso: () Fonoaudiologia
() Medicina
() Radiologia

SOLICITO:

- () Histórico Escolar
- () Declaração para fins curriculares (consta: nome completo, nº de matrícula, período, curso)
- () Comprovante/Atestado de matrícula
- () Declaração contagem de tempo para Polícia Militar
- () Declaração de Conclusão de Curso
- () Declaração com previsão de formatura
- () Declaração para consulado: _____
- () Declaração de frequência
- () Declaração Explicação RSG
- () Declaração RSG (Consta: média do RSG)
- () Declaração Internato e OSCE
- () Declaração ENADE
- () Declaração Hospital Universitário
- () Programas de disciplinas – **COMPLETO R\$ 50,00**

PRAZO DE ENTREGA:

- **2 DIAS ÚTEIS PARA FORMADOS APÓS 1990**
- **5 DIAS ÚTEIS PARA FORMADOS ATÉ 1989**
- **5 DIAS ÚTEIS PARA PROGRAMAS DE DISCIPLINA**